

RADVILIŠKIO RAJONO ALKSNIUPIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2021 01 01 – 2021 12 31 FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

1. Informacija apie įstaigą.

Radviliškio rajono Alksniupių pagrindinė mokykla yra savarankiška Radviliškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanči priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas. Mokyklos įsteigimo data – 1911 m. Įstaiga įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filiale 1994 m. spalio 12 d. Mokyklai 2009 m. liepos 9 d. suteiktas paramos gavėjo statusas. Įstaigos kodas yra 190672162. Buveinė – Algirdo g. 25, Alksniupių kaimas, Pakalniškių seniūnija, 82494, Radviliškio rajonas. Nuo 2016 m. spalio 17 d. direktorės pareigas eina Rasa Saliamorienė – Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. spalio 13 d. sprendimas T-370.

Savo veikloje įstaiga vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Organizacijos vaiko teisių apsaugos konvencija, Lietuvos Respublikos įstatymais bei poįstatyminiais aktais, Radviliškio rajono savivaldybės institucijų sprendimais, Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintais bendrojo lavinimo įstaigų nuostatais, jų pagrindu parengtais pagrindinės mokyklos nuostatais ir Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

Pagrindinė mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo išlaidų sąmatas, savarankišką balansą, antspaudą su savo pavadinimu, blanką su savo pavadinimu, atsiskaitomasias sąskaitas Lietuvos bankuose, spaudą bei simboliką. Mokyklos biudžetiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Įstaigos veikla yra neterminuota. Santykiai su juridiniais ir fiziniiais asmenimis grindžiami sutarčių ir susitarimų pagrindu.

2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus.

Radviliškio rajono Alksniupių pagrindinė mokykla kontroliuojamų, asocijuotų subjektų neturi. (pagal 6 – tąjį VSAFAS).

3. Svarbios sąlygos ir aplinkybės, kuriomis dirba įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Radviliškio rajono Alksniupių pagrindinė mokykla yra biudžetinė įstaiga ir finansuojama iš valstybės bei savivaldybės biudžeto, todėl visa veikla priklauso nuo gaunamo finansavimo.

4. Pateikimo valiuta ir tikslumas.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiai vienetais - eurai, apvalinant du skaičius po kablelio.

5. Vidutinis darbuotojų skaičius.

2021 metais buvo 41 vidutiniai darbuotojai.

2020 metais buvo 39 vidutiniai darbuotojai.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- LR buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (VSAFAS);
- LR biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Vyriausybės 1999-06-03 nutarimas Nr. 719 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- Vyriausybės 2000-02-17 nutarimu Nr. 179 „Dėl Kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“;
- LR darbo kodeksas;
- LR civilinis kodeksas.

2. Ataskaitų rinkinys.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu įstaiga rengia žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

- Finansinės būklės ataskaita;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Pinigų srautų ataskaita;
- Grynojo turto pokyčių ataskaita;
- Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Ataskaitų formas nustato VSAFAS ir jos yra privalomos. Įstaigos turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos ataskaitose rodomi pinigine išraiška - eurai.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1- jame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Įstaigos apskaitos politika yra patvirtinta įstaigos vadovo.

Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos remiantis prielaida, kad įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir tęs veiklą po finansinių ataskaitų dienos bei atliks jai pavestas funkcijas ir vykdys teisės aktuose bei sutartyse nustatytus įsipareigojimus.

Įstaigos aiškinamajame rašte yra pateikiama informacija, atsižvelgiant į tai, ar informacijos pateikimas yra privalomas pagal VSAFAS; ar informacija yra reikšminga jos vartotojams priimant sprendimus.

3. Informacija apie apskaitos politikos ir (ar) apskaitinių įverčių keitimą bei klaidų taisymą.

Nuo 2010-01-01 įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal VSAFAS. Nuo 2010-01-01 yra taikomi nauji ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai. Per ataskaitinius metus įstaigos apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami, klaidų taisymų taip pat nebuvo.

4. Įstaigos apskaitoje taikomi tyrimo ir plėtros išlaidų apskaitos principai.

Įstaiga tyrimo ir plėtros darbų nevykdė.

5. Nematerialusis turtas.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Nematerialiuoju turtu įstaigoje laikomas šis turtas: patentai, plėtra, tyrimas, programinė įranga. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ribotas. Įstaiga nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, neturi.

Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Nustatyta ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Įstaiga, taikydama 13 - tąjį standartą pirmą kartą, inventorizavo turimus paskutinio prieš pereinant prie VSAFAS ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto vienetus ir perėjimo prie VSAFAS dieną įvertino juos pagal šio standarto reikalavimus.

Įstaigos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai

1 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės:*	4
3.	Kitas nematerialusis turtas	4
4.	Prestižas	5

6. Ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigoje pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus: skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams; numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą) – 500,00 €. Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamoms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir transporto priemonėms. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijai:

- pagrįstai tikėtina, kad viešojo sektoriaus subjektas būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei jis

turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Viešojo sektoriaus subjektas gali gauti ilgalaikį materialųjį turtą neatlygintinai arba įsigyti už simbolinį atlygį, t. y. už reikšmingai mažesnę nei turto rinkos vertę. Prie neatlygintinai gauto turto priskiriamas ir viešojo sektoriaus subjektui perduotas teisės aktų nustatyta tvarka turtas, ir padovanotas turtas.

Įstaigoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus. Kiekvieną mėnesį nusidėvėjimo suma yra pripažįstama nusidėvėjimo sąnaudomis. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinę vertę nustato pats viešojo sektoriaus subjektas, atsižvelgdamas į Radviliškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Įstaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai

2 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	100
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	50
2.1.2.	Metaliniai	35
2.1.3.	Mediniai	20
2.2.	Kiti statiniai	15
2.2.1.	plastiko statiniai	25
2.2.2.	žalieji ir grunto statiniai (žemės, smėlio)	
3.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
3.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	15
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
4.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	20
4.3.	Medicinos įranga	6
4.4.	Apsaugos įranga	6
4.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrengimai	3
4.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	7
4.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
5.2.	Specialūs automobiliai	5
5.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
5.4.	Kitos transporto priemonės	8
6.	Baldai ir biuro įranga	

6.1.	Baldai	7
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
6.4.	Kita biuro įranga	5
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	7
7.2.	Muzikos instrumentai	15
7.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
7.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Pirmą kartą taikydama šį standartą, įstaiga inventorizavo ilgalaikį materialųjį turtą, kuris neatitiko 12 standarte nurodytų pripažinimo kriterijų. Nurašyto turto perėjimo prie VSAFAS dieną nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

7. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.

Finansinis turtas – turtas, kuris yra pinigai ir pinigų ekvivalentai; sutartinė teisė pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau palankiomis sąlygomis; įsigyti kito subjekto vertybiniai popieriai; sutartinė teisė gauti pinigus ar kitą šioje apibrėžtyje nurodytą turtą iš kito subjekto.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos apskaitoje rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto. Šiam turtui priskiriami visi įmonės banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Atsižvelgiant į įsipareigojimų įvykdymo terminus, įstaigos visi įsipareigojimai yra priskiriami prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų. Įstaiga neturi gavusių paskolų, neturi sudariusi atidėjinių, garantinių įsipareigojimų, neturi mokėtinų subsidijų, socialinių išmokų ir neturi finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- gauti išankstiniai apmokėjimai;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu turimi trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

8. Atsargos.

Įstaigos atsargos – turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, išskyrus ilgalaikį turtą, kurį numatoma per 12 mėnesių perduoti kitiems viešojo sektoriaus subjektams, taip pat viešojo sektoriaus subjekto ūkinis inventorių, nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos teikti paslaugos pagal trumpalaikes sutartis.

Ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Kai atsargos registruojamos apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos, išskyrus atvejį, kai tam tikrų atsargų vertė gali būti įtraukta į kito turto, pavyzdžiui, kitų savos gamybos atsargų ar ilgalaikio turto, savikainą, jų balansinė vertė yra pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė ir (arba) vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma balansinėse arba nebalansinėse sąskaitose pagal įstaigos nusistatytą apskaitos politiką.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

9. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus. Įstaigos finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į:

- finansavimo sumas iš valstybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų;
- finansavimo sumas iš kitų šaltinių.

Įstaigos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kurios apima ne tik finansavimo sumas turtui, tokiam kaip ilgalaikis materialusis, nematerialusis, investicijos į kitų subjektų nuosavybės ir ne nuosavybės vertybinius popierius, biologinis turtas ir atsargos, įsigyti, bet ir finansavimo sumas, apimančias nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį įstaigos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Finansavimo sąnaudos – įstaigos per tam tikrą laikotarpį suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos kitam viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba įstaigoje suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos ne viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba iš gautų ar gautinų finansavimo sumų.

Gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos gavėjo apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos gauti finansavimo sumas;
- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Kai gautinos finansavimo sumos yra gautos, finansavimo sumos perkeliamos iš gautinų finansavimo sumų į gautų finansavimo sumų sąskaitą. Valstybės biudžeto arba savivaldybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas.

Įstaiga, taikydama šį standartą pirmą kartą, įvertino nepiniginį turtą, kaip nurodoma VSAFAS ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose VSAFAS taikymą pirmą kartą. Finansinės būklės ataskaitoje pagal VSAFAS finansavimo sumos yra prilyginamos apmokėtai balansinei ilgalaikio materialiojo turto, nematerialiojo turto ir atsargų vertei, nes šis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

10. Atidėjiniai.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasizadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei Įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtinais sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

Įstaiga nėra suformavusi atidėjinių, nes nebuvo tokių įvykių dėl kurių atsirastų prievolė juos formuoti.

11. Informacijos pagal segmentus pateikimas.

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų ir sąnaudų apskaita yra tvarkoma pagal segmentus. Segmentai - įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Įstaigos veikla yra priskiriama šiems segmentams: „Švietimas“, „Poilsis, kultūra ir religija“, „Socialinė apsauga“. Apie segmentą pateikiama tokia informacija:

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

12. Pajamos.

Pagrindinėms įstaigos veiklos pajamoms gali būti priskirtos šios pajamos už paslaugų teikimą, už turto (pavyzdžiui, pagamintos produkcijos, atsargų, skirtų parduoti, ilgalaikio materialiojo turto, skirto parduoti) pardavimą, finansinės ir investicinės veiklos pajamos (pavyzdžiui, palūkanos).

Pajamos, kurių apskaitai taikomas 10 standartas, pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos šios sąlygos:

- tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą;
- įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas;
- įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Įstaigos pajamomis laikomas tik jo gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos (įskaitant ir atliekamus darbus) ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ įstaiga rodo visas pajamas.

13. Sąnaudos.

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms (atliktiems veiksams vykdant priskirtas funkcijas). Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir bus pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais. Išlaidos, kurios neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Įstaiga, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią įstaigos veiklą vykdant jos buvo padarytos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

14. Operacijų užsienio valiuta apskaitos principai.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Įstaiga valiutinės sąskaitos banke neturi.

15. Tarpusavio užskaitos.

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudžiamąjį įvykių padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neatlika turto ir įsipareigojimų ar pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitų.

16. Finansinės rizikos valdymo principai.

Įstaiga savo veikloje gali susidurti su trumpalaikė likvidumo rizika. Tikimybė, kad įstaiga susidurs su kredito, palūkanų normos ir valiutos rizika yra labai maža arba jos visai nėra, nes: įstaiga neturi gavusi ar suteikusi paskolų; neturi palūkanas uždirbančio turto ir neturi palūkanas kainuojančių įsipareigojimų; neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta.

Likvidumo rizika - tai rizika, kad įstaiga nesugebės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų darbuotojams, mokesčiams, SODRAI ir tiekėjams. Įstaiga su šia trumpalaikė rizika gali susidurti tuo atveju, jei laiku negaus finansavimo iš valstybės ar savivaldybės biudžeto pagal patvirtintas sąmatas.

Įstaigos teikiamos paslaugos yra finansuojamos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų pagal asignavimų valdytojų patvirtintas sąmatas, laikantis Finansų ministerijos nustatytų finansavimo taisyklių ir išdo procedūrų. Įstatymu yra nustatyta, kad iš asignavimų valdytojų gautus biudžeto asignavimus įstaigos naudoja racionaliai ir taupiai. Dėl šių priežasčių įstaigos likvidumo rizika yra vertinama kaip žema.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės ir tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir pateikiama VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

1. Pagrindinės veiklos pajamos (*Veiklos rezultatų ataskaita*).

Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas. Paslaugų, kurios teikiamos ilgiau nei vieną ataskaitinį laikotarpį nėra. Turto ir paslaugų pajamų, gautų iš mainų sandorių, nebuvo.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos pateikiamos 10-ojo VSAFAS 1 priede. Suteiktų paslaugų pajamas (1.3 eilutė) sudaro:

Eil. Nr.	Suteiktų paslaugų pajamos (1.3 eilutė)	2021 m. suma €	2020 m. suma €
1	Turto nuoma	4887,24	4862,24
2	Transporto paslaugos	961,40	228,00
3	Tėvų įnašai	3087,75	3010,14
	Iš viso: (1.3 eilutė)	8936,39	8100,38

Pateikiama informacija apie panaudotas finansavimo pajamas pagal finansavimo šaltinius:

Eil. Nr.	Finansavimo pajamų šaltiniai	2020 m. suma €	2019 m. suma €
1	Valstybės biudžetas	393342,78	356411,21
2	Savivaldybės biudžetas	235549,80	196404,79
3	ES lėšos	7,99	7290,25
4	Kiti šaltiniai	581,96	411,43
	Iš viso per metus	629482,53	560517,68

2. Pagrindinės veiklos sąnaudos (*Veiklos rezultatų ataskaita*).

Pateikiama informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS 1 priedas). Socialinės apsaugos segmentui yra priskirta 28321,57 € (socialinių išmokų sąnaudos – 28321,57 €). Kitos sąnaudos yra priskiriamos švietimui ir poilsiui, kultūrai ir religijai.

Eil. Nr.	Pagrindinės veiklos sąnaudos	2021 m. suma €	2020 m. suma €
1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	502420,89	453546,43
iš jų	darbo užmokesčio sąnaudos	494681,73	446586,19
	socialinio draudimo sąnaudos	7739,16	6960,24
2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	12691,36	14406,49
iš jų	ilgalaikio nematerialiojo turto	0,00	0,00
	ilgalaikio materialiojo turto	12691,36	14406,49
3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	47640,21	20521,19
iš jų	šildymo sąnaudos	41347,20	14958,92
	elektros energijos sąnaudos	4774,76	4012,13

	vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	278,72	447,32
	ryšių paslaugų sąnaudos	679,76	664,04
	kitų komunalinių paslaugų sąnaudos (atliekų išvežimas)	559,77	438,78
4	Komandiruočių	0,00	0,00
5	Transporto	6223,73	7262,80
iš jų	kuro sąnaudos	1054,32	74,49
	remonto išlaidų, atsarginių dalių sąnaudos	4613,01	6847,27
	kitos transporto išlaidų sąnaudos (draudimas, technikinė apžiūra)	556,40	341,04
6	Kvalifikacijos kėlimo	1193,00	523,37
7	Paprastojo remonto ir eksploataavimo	6964,62	12163,42
8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	0,00	0,00
9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	16314,22	20301,35
iš jų	sunaudotų atsargų savikaina	16314,22	20301,35
10	Socialinių išmokų	28321,57	24713,56
iš jų	socialinės paramos mokiniams sąnaudos	20181,90	18143,06
	soc. paramos išmokos mokinių pavėžėjimo kompensavimo sąnaudos	8139,67	6570,50
11	Nuomos	900,00	0,00
12	Finansavimo	0,00	0,00
13	Kitų paslaugų	16175,62	15451,59
14	Pagrindinės veiklos kitos	374,35	340,75
	Iš viso pagrindinės veiklos sąnaudų per metus	639219,57	569230,95

Pagrindinės veiklos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateikiamos pridedamoje formoje (17).

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2021 metais didėjo 48,9 tūkst. €, iš jų: 33,6 tūkst. € dėl skirto didesnio mokymo lėšų finansavimo darbo užmokesčiui pedagogams; 15,3 tūkst. € dėl MMA, koeficientų ir bazinio dydžio didėjimo aptarnaujančiam personalui.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos padidėjo, nes šildymo sąnaudos didėjo 26,4 tūkst. € dėl dujų kainų kilimo.

Transporto sąnaudos 2021 metais padidėjo nutrauktus karantiną dėl COVID 19 pandemijos ir vaikų grįžimo į mokyklas.

2021 metais papildomai buvo skirta 2,1 tūkst. € materialiojo turto paprasto remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms. Šios išlaidos sumažino paprasto remonto ir eksploataavimo sąnaudas.

Sunaudotų atsargų savikaina sumažėjo 4,0 tūkst. €, nes 2021 metais mokykla išleido mažiau ūkiniam inventoriui įsigyti, lyginant su 2020 metais.

Socialinės paramos mokiniams sąnaudos padidėjo, nes nemokamą maitinimą nuo rugsėjo mėn. 1 d. gavo antrų klasių vaikai ir pakilo nemokamo maitinimo paslaugos kaina.

Soc. paramos išmokos mokinių pavėžėjimo kompensavimo sąnaudos padidėjo 2021 metais šalyje nutrauktus karantiną dėl COVID 19 pandemijos ir socialinę riziką patiriančių vaikų grįžimo mokyti į mokyklas padidėjusių išlaidų mokinių pavėžėjimui.

2021 metais garažo nuoma padidino nuomos sąnaudas.

3 . Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (*Veiklos rezultatų ataskaita*).

Per 2021 metus įstaiga finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų nepatyrė (6- ojo VSAFAS 4 priedas).

4 . Ilgalaikis nematerialusis turtas (*Finansines būkles ataskaita*).

Pateikiama forma apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS 1 priedas).

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau naudojamas veikloje įsigijimo savikaina - 717,46 € (programinė įranga ir jos licencijos). Nematerialiojo turto per laikotarpį neįsigyta, perdavimų nebuvo. Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį 0,00 €. Nurašyta ilgalaikio nematerialiojo turto nebuvo. Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas veikloje, nėra. Nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

5. Ilgalaikis materialusis turtas (*Finansines būkles ataskaita*).

Pateikiama forma apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (12-ojo VSAFAS 1 priedas).

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas veikloje įsigijimo savikaina – 113789,69 € (transporto priemonės (mokyklinis autobusas) – 73164,68 €, baldai ir kita biuro įranga – 5812,67 €, kitas ilgalaikis mat. turtas- 900,00 €, kiti statiniai – 1596,39 €, kiti įrenginiai – 29525,00 €, kompiuterinė įranga – 2790,95 €). Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir laikomas parduoti, nėra. Turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje nėra. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje, nėra. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra. Kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybių nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra. 2021 metais įsigyta ilgalaikio turto už 3155,68 € iš jų mašinos ir įrenginiai – 3155,68 € (dujinis degiklis BG 300 2L). Iš Radviliškio rajono savivaldybės administracijos nemokamai buvo gauta ilgalaikio turto, kurio įsigijimo vertė - 1151,92 €, iš jų baldai ir biuro įranga- 1151,92 €. Apskaičiuota materialiojo ilgalaikio turto nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį – 12691,36 €. 2021 metais nurašyto ilgalaikio turto nebuvo. Neatlygintinai perduoto turto nebuvo. Tikrosios vertės rezervas nebuvo didinamas dėl ilgalaikio turto vertės padidėjimo. Įvertinus turtą, nustatyta didesnės vertės nebuvo.

6. Atsargos (*Finansines būkles ataskaita*).

Pateikiama forma apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (8-ojo VSAFAS 1 priedas).

Per ataskaitinį laikotarpį atsargų vertė sumažinta nebuvo. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra. Atsargų, skirtų parduoti nėra. 2021 m. gruodžio 31 d. įstaigoje atsargų likutis - 2235,30 €, iš jų kuras, degalai ir tepalai sudaro - 176,30 €, kitos medžiagos ir žaliavos - 2059,00 €. Per 2021 metus neatlygintinai gauta atsargų už 60,61 € (Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centras – 25,22 €; Radviliškio rajono savivaldybės administracija – 35,39 €). Nemokamų perdavimų 2021 metais nebuvo. Įstaiga 2021 m. gruodžio 31 d. užbalansinėse sąskaitose turėjo ūkinio inventoriaus už 87931,88 €, kuris atiduotas naudoti ūkinėje veikloje.

7. Išankstiniai apmokėjimai (*Finansines būkles ataskaita*).

Pateikiama informacija apie išankstinius apmokėjimus (6-ojo VSAFAS 6 priedas).

Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už prekes ir paslaugas 2021 m. gruodžio 31d. yra 0,69 € (Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras, VĮ už atliekų išvežimą).

8. Per vienerius metus gautinos sumos (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS 7 priedas).

Ataskaitos 1.3. eilutėje „Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas“ parodytos gautinos sumos už turto naudojimą 122,27 € ir tėvų įnašai 360,20 €.

Ataskaitos 1.5. eilutėje „Sukauptos gautinos sumos“ įtrauktos gautinos sukauptos finansavimo pajamos 47842,58 €:

Ataskaitos 1.5.1. eilutėje „Iš biudžeto“ 46035,78 €:

- iš valstybės išdo – 34788,01 €;
- iš savivaldybės išdo – 11247,77 €.

Ataskaitos 1.5.2. eilutėje „Kitos“ 1806,80 € :

- tai savivaldybės išdui pervestos, bet 2021-12-31 d. nepanaudotos, surinktos spec. lėšos.

Ataskaitos 1.6. eilutėje „Kitos gautinos sumos“ 551,30 €:

- tai kitos gautinos sumos už sunaudotus komunalinius patarnavimus, kuriomis atstatomos savivaldybės biudžeto sąnaudos.

9. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (17-ojo VSAFAS 8 priedas).

2021-12-31 d. pinigų likutis banke buvo 148,24 € (pavediminės lėšos).

10. Finansavimo sumos (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį (20-ojo VSAFAS 4 priedas).

Pateikiama informacija apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą ir jos panaudojimą (6-ojo VSAFAS 7 ir 8 priedai).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumų likučius (20-ojo VSAFAS 5 priedas).

Per 2021 m. iš valstybės biudžeto (Iždo) gauta ir panaudota 390037,86 €. Iš jų: mokymo lėšų buvo gauta ir panaudota 361227,65 € (iš jų grąžinta į biudžetą 553,65 €); socialinės paramos mokiniams (nemokamas mokinių maitinimas) gauta ir panaudota 20181,90 €; konsultacijoms mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų gauta ir panaudota 404,00 €; skaitmeniniam ugdymui gauta ir panaudota 2867,00 €, mokytojų padėjėjų pareigybėms gauta ir panaudota 3932,31 €, konsultacijoms mokiniams, skirtų mokimosi praradimams kompensuoti gauta ir panaudota 1425,00 €. Neatlygintinai gauta ilgalaikio turto iš Radviliškio rajono savivaldybės administracijos - 922,08 €, Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centro už 3,04 €. Nemokamų perdavimų 2021 metais nebuvo.

Iš savivaldybės biudžeto (Iždo) gauta ir panaudota 223465,98 €. Iš jų : savivaldybės biudžeto lėšų gauta ir panaudota 209676,96 € (iš jų grąžinta į biudžetą 952,83 €); socialinės paramos išmokos mokinių pavėžėjimui gauta ir panaudota 7789,02 €; savivaldybės biudžeto 2020.12.31 likučio sumų gauta ir panaudota už 6000,00 €. Iš Radviliškio raj. savivaldybės administracijos neatlygintinai gauta atsargų už 35,39 €. Neatlygintinų perdavimų 2021 metais nebuvo.

Iš ES finansavimo šaltinių 2021 metais finansavimo nebuvo. Iš Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centro neatlygintinai gauta atsargų už 3,04 €. Neatlygintinai perduoto turto nebuvo.

Iš kitų finansavimo šaltinių (projektai, parama) gauta 675,95 €. Neatlygintinai gauta turto iš Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centro už 14,19 €. Nemokamų perdavimų nebuvo.

11. Įsipareigojimai (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (17-ojo VSAFAS 12 priedas) ir informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis (17-ojo VSAFAS

13 priedas).

Kreditinis įsiskolinimas 2021 m. gruodžio 31d. yra 2340,29 €. Tai sudaro:

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas, už ką	Suma €
1	Energijos skirstymo operatorius, AB už elektros paslaugą	71,28
2	Gelsva, UAB geriamas vanduo (žalia giria)	18,15
3	Ignitis, UAB už elektros paslaugą	2247,74
4	Tele2, UAB už ryšių paslaugą	3,12

Įsipareigojimai pagal panaudos sutartis pateikiami pridedamoje lentelėje (16). Panaudos sutartys sudarytos su viešojo sektoriaus subjektais. Išsamesnė informacija pateikiama lentelėje:

Partneris, su kuriuo sudaryta panaudos sutartis	INT Kitas nemateri alus turtas	IMT Mašinos ir įrengimai	IMT Transporto priemonės	IMT Baldai ir biuro įranga	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventori us	Iš viso panaudos sutarčių suma
1.Radviliškio raj. sav. administracija (188726247)				0,29	120,77	121,06
2.Nacionalinė švietimo agentūra (305238040)					96,21	96,21
Viso su VSS sutarčių:				0,29	216,98	217,27

12. Grynasis turtas (Finansines būklės ataskaita, Grynojo turto pokyčių ataskaita).

Likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

- einamųjų metų perviršis ar deficitas – (800,65) €;
- ankstesniųjų metų perviršis ar deficitas – (612,89) €.

Įstaigos restruktūrizavimas šiuo metu nėra numatytas, taip pat nenumatomas veiklos nutraukimas. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų įstaiga neturi.

PRIDEDAMOS LENTELĖS:

1. 6-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“, 1 lapas;
2. 6-ojo VSAFAS 6 priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“, 1 lapas;
3. 6-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą“;
4. 6-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį“;
5. 8-ojo VSAFAS 1 priedas „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
6. 10-ojo VSAFAS 2 priedas „Kitos pajamos“, 1 lapas;
7. 12-ojo VSAFAS 1 priedas „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
8. 13-ojo VSAFAS 1 priedas „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
9. 17-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“, 1 lapas;
10. 17-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“, 1 lapas;
11. 17-ojo VSAFAS 12 priedas „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“, 1 lapas;
12. 17-ojo VSAFAS 13 priedas „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis, 1 lapas;
13. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
14. 20-ojo VSAFAS 5 priedas „Finansavimo sumų likučiai“, 1 lapas;
15. 25-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija pagal veiklos segmentus“, 1 lapas;
16. D-P14-A-ZF „Įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos(lizingo) ir kito turto perdavimo sutarčių“, 1 lapas;
17. D-P22-2-ZF „Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte“, 1 lapas.

Direktorė

Rasa Saliamorienė

Vyr. buhalterė

Laima Gudžiūnienė

Rengėjas:

Buhalterė – ekonomistė

Dovilė Jašinskienė

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
finansinės būklės ataskaitos forma)**

Radviliškio raj. Alksniupių pagr. mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 190672162, Algirdo g. 22, Alksniupiai, Radviliškio rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS**

2022.02.23 Nr. 4

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2021-12-31	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2020-12-31
A.	ILGALAIKIS TURTAS		664866,14	673479,74
I.	Nematerialusis turtas		0,58	0,58
I.1	Plėtros darbai		0,00	0,00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,58	0,58
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
I.5	Prestižas		0,00	0,00
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		664865,56	673479,16
II.1	Žemė		0,00	0,00
II.2	Pastatai		650413,78	660990,34
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		7755,80	8460,80
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		5047,22	2478,82
II.6	Transporto priemonės		0,29	0,29
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
II.8	Baldai ir biuro įranga		1648,18	1503,64
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		0,29	45,27
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		0,00	0,00
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
B.	BIOLOGINIS TURTAS		0,00	0,00
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		51260,58	46198,41
I.	Atsargos		2235,30	2428,34
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		0,00	0,00
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		2235,30	2428,34
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0,00	0,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	0,00
II.	Išankstiniai apmokėjimai		0,69	740,03
III.	Per vienus metus gautinos sumos		48876,35	42989,88
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0,00	0,00
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0,00	0,00
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0,00	0,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		482,47	425,84
III.5	Sukauptos gautinos sumos		47842,58	41931,93
III.6	Kitos gautinos sumos		551,30	632,11
IV.	Trumpalaikės investicijos		0,00	0,00
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		148,24	40,16
	IŠ VISO TURTO:		716126,72	719678,15
D.	FINANSAVIMO SUMOS		667237,42	676767,11

I.	Iš valstybės biudžeto		4240,79	4139,09
II.	Iš savivaldybės biudžeto		662848,04	672587,61
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,25	0,25
IV.	Iš kitų šaltinių		148,34	40,16
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		46053,93	39275,02
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		46053,93	39275,02
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		0,00	0,00
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0,00	0,00
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą		0,00	0,00
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		0,00	0,00
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		0,00	0,00
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		0,00	0,00
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		0,00	0,00
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		2340,29	14,86
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		0,00	0,00
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		43713,64	39260,16
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
F.	GRYNASIS TURTAS		2835,37	3636,02
I.	Dalininkų kapitalas		0,00	0,00
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas		0,00	0,00
II.2	Kiti rezervai		0,00	0,00
III.	Nuosavybės metodo įtaka		0,00	0,00
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		2835,37	3636,02
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-800,65	-612,89
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		3636,02	4248,91
G.	MAŽUMOS DALIS		0,00	0,00
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		716126,72	719678,15

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Rasa Saliamorienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)**

Radviliškio raj. Alksniupių pagr. mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 190672162, Algirdo g. 22, Alksniupiai, Radviliškio rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą

arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2021 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2022.02.21 Nr. 4

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2021.01.01 - 2021.12.31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2020.01.01 - 2020.12.31
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		638418,92	568618,06
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		629482,53	560517,68
I.1.	Iš valstybės biudžeto		393342,78	356411,21
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		235549,80	196404,79
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		7,99	7290,25
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		581,96	411,43
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		0,00	0,00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		8936,39	8100,38
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		8936,39	8100,38
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0,00	0,00
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		639219,57	569230,95
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		502420,89	453546,43
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		12691,36	14406,49
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		47640,21	20521,19
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		0,00	0,00
V.	TRANSPORTO		6223,73	7262,80
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1193,00	523,37
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		6964,62	12163,42
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		0,00	0,00
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		16314,22	20301,35
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		28321,57	24713,56
XI.	NUOMOS		900,00	0,00
XII.	FINANSAVIMO		0,00	0,00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		16175,62	15451,59
XIV.	KITOS		374,35	340,75
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-800,65	-612,89
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA		0,00	0,00
G.	PELNO MOKESTIS		0,00	0,00
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-800,65	-612,89
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0,00	0,00
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-800,65	-612,89
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		0,00	0,00
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI		0,00	0,00

Direktorė

Rasa Saliamorienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Laima Gudžiūnienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Radviliškio raj. Alksniupių pagr. mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Im. kodas 190672162, Algirdo g. 22, Alksniupiai, Radviliškio rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2022 m. vasario mėn. 21 d. Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis [2021.01.01 - 2021.12.31]			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis [2020.01.01 - 2020.12.31]		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		108,08	0,00	108,08	11,80	0,00	11,80
I.	Įplaukos		634057,21	0,00	634057,21	557411,76	0,00	557411,76
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		609517,63	0,00	609517,63	535666,44	0,00	535666,44
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		389484,21		389484,21	354580,06		354580,06
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		219357,47		219357,47	180864,68		180864,68
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0,00			
I.1.4	Iš kitų šaltinių		675,95		675,95	221,70		221,70
I.2	Iš mokesčių				0,00			
I.3	Iš socialinių įmokų				0,00			
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		8879,76		8879,76	8288,30		8288,30
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		9729,97		9729,97	8146,65		8146,65
I.6	Gautos palūkanos				0,00			
I.7	Kitos įplaukos		5929,85		5929,85	5310,37		5310,37
II.	Pervestos lėšos		8879,86	0,00	8879,86	8288,30	0,00	8288,30
II.1	Į valstybės biudžetą							
II.2	Į savivaldybių biudžetus		8879,86		8879,86	8288,30		8288,30
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms				0,00			
II.4	Į kitus išteklių fondus				0,00			
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.6	Kitiems subjektams				0,00			
III.	Išmokos		625069,27	0,00	625069,27	549111,66	0,00	549111,66
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		498431,33		498431,33	449721,34		449721,34
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		50442,63		50442,63	27119,95		27119,95
III.3	Komandiruočių				0,00			
III.4	Transporto		6381,34		6381,34	6760,03		6760,03
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		1193,00		1193,00	523,37		523,37
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		6360,17		6360,17	13096,72		13096,72
III.7	Atsargų įsigijimo		27200,46		27200,46	22757,77		22757,77
III.8	Socialinių išmokų		27970,92		27970,92	24961,71		24961,71
III.9	Nuomos		900,00		900,00			

III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		5815,07		5815,07	3830,02		3830,02
III.11	Sumokėtos palūkanos				0,00			
III.12	Kitos išmokos		374,35		374,35	340,75		340,75
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		3155,68	0,00	3155,68	0,00	0,00	0,00
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		3155,68		3155,68			
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas				0,00			
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas				0,00			
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas				0,00			
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		3155,68	0,00	3155,68	0,00	0,00	0,00
I.	Įplaukos iš gautų paskolų				0,00			
II.	Gautų paskolų grąžinimas				0,00			
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas				0,00			
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		3155,68	0,00	3155,68	0,00	0,00	0,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto				0,00			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		3155,68		3155,68			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				0,00			
IV.4	Iš kitų šaltinių				0,00			
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		0,00		0,00			
VI.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti				0,00			
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai				0,00			
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		108,08		108,08	11,80		11,80
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		40,16	0,00	40,16	28,36	0,00	28,36
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		148,24	0,00	148,24	40,16	0,00	40,16

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Rasa Saliamorienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Radviliškio raj. Alksniupių pagr. mokykla Įm. kodas: 190672162

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Algirdo g. 22, Alksniupiai, Radviliškio rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2021 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2022.02.22 Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2020 m. sausio mėn. 1 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	4248,91	4248,91	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00	x			0,00	x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x			0,00	x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00		x	0,00	0,00	x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0,00	x		0,00	x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0,00	x		0,00	x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x	x			0,00	
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x	0,00	-612,89	-612,89	
9.	Likutis 2021 m. sausio mėn. 1 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	3636,02	3636,02	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00	x			0,00	x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x			0,00	x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00		x	0,00	0,00	x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0,00	x		0,00	x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0,00	x		0,00	x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x	x			0,00	
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x	0,00	-800,65	-800,65	
17.	Likutis 2021 m. gruodžio mėn. 31 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	2835,37	2835,37	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu

(parašas)

(parašas)

Rasa Saliamorienė

(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)