

RADVILIŠKIO RAJONO ALKSNIUPIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2020 01 01 – 2020 12 31 FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

1. Informacija apie įstaigą.

Radviliškio rajono Alksniupių pagrindinė mokykla yra savarankiška Radviliškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanči priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas. Mokyklos įsteigimo data – 1911 m. Įstaiga įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Šiaulių filiale 1994 m. spalio 12 d. Mokyklai 2009 m. liepos 9 d. suteiktas paramos gavėjo statusas. Įstaigos kodas yra 190672162. Buveinė – Algirdo g. 25, Alksniupių kaimas, Pakalniškių seniūnija, 82494, Radviliškio rajonas. Nuo 2016 m. spalio 17 d. direktorės pareigas eina Rasa Saliamorienė – Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. spalio 13 d. sprendimas T-370.

Savo veikloje įstaiga vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Organizacijos vaiko teisių apsaugos konvencija, Lietuvos Respublikos įstatymais bei poįstatyminiais aktais, Radviliškio rajono savivaldybės institucijų sprendimais, Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintais bendrojo lavinimo įstaigų nuostatais, jų pagrindu parengtais pagrindinės mokyklos nuostatais ir Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

Pagrindinė mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo išlaidų sąmatas, savarankišką balansą, antspaudą su savo pavadinimu, blanką su savo pavadinimu, atsiskaitomąsias sąskaitas Lietuvos bankuose, spaudą bei simboliką. Mokyklos biudžetiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Įstaigos veikla yra neterminuota. Santykiai su juridiniais ir fiziniaisiais asmenimis grindžiami sutarčių ir susitarimų pagrindu.

2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus.

Radviliškio rajono Alksniupių pagrindinė mokykla kontroliuojamų, asocijuotų subjektų neturi. (pagal 6 – tąjį VSAFAS).

3. Svarbios sąlygos ir aplinkybės, kuriomis dirba įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Radviliškio rajono Alksniupių pagrindinė mokykla yra biudžetinė įstaiga ir finansuojama iš valstybės bei savivaldybės biudžeto, todėl visa veikla priklauso nuo gaunamo finansavimo.

4. Pateikimo valiuta ir tikslumas.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiai vienetais - eurai, apvalinant du skaičius po kablelio.

5. Vidutinis darbuotojų skaičius.

2020 metais buvo 39 vidutiniai darbuotojai.

2019 metais buvo 40 vidutiniai darbuotojai .

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- LR buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (VSAFAS);
- LR biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Vyriausybės 1999-06-03 nutarimas Nr. 719 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- Vyriausybės 2000-02-17 nutarimu Nr. 179 „Dėl Kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“;
- LR darbo kodeksas;
- LR civilinis kodeksas.

2. Ataskaitų rinkinys.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu įstaiga rengia žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

- Finansinės būklės ataskaita;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Pinigų srautų ataskaita;
- Grynojo turto pokyčių ataskaita;
- Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Ataskaitų formas nustato VSAFAS ir jos yra privalomos. Įstaigos turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos ataskaitose rodomi pinigine išraiška - eurais.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1- jame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Įstaigos apskaitos politika yra patvirtinta įstaigos vadovo.

Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos remiantis prielaida, kad įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir tęs veiklą po finansinių ataskaitų dienos bei atliks jai pavestas funkcijas ir vykdys teisės aktuose bei sutartyse nustatytus įsipareigojimus.

Įstaigos aiškinamajame rašte yra pateikiama informacija, atsižvelgiant į tai, ar informacijos pateikimas yra privalomas pagal VSAFAS; ar informacija yra reikšminga jos vartotojams priimant sprendimus.

3. Informacija apie apskaitos politikos ir (ar) apskaitinių įverčių keitimą bei klaidų taisymą.

Nuo 2010-01-01 įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal VSAFAS. Nuo 2010-01-01 yra taikomi nauji ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai. Per ataskaitinius metus įstaigos apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami, klaidų taisymų taip pat nebuvo.

4. Įstaigos apskaitoje taikomi tyrimo ir plėtos išlaidų apskaitos principai.

Įstaiga tyrimo ir plėtos darbų nevykdė.

5. Nematerialusis turtas.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Nematerialiuoju turtu įstaigoje laikomas šis turtas: patentai, plėtra, tyrimas, programinė įranga. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ribotas. Įstaiga nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, neturi.

Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Nustatyta ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Įstaiga, taikydama 13 - tąjį standartą pirmą kartą, inventorizavo turimus paskutinio prieš pereinant prie VSAFAS ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto vienetus ir perėjimo prie VSAFAS dieną įvertino juos pagal šio standarto reikalavimus.

Įstaigos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai

1 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės:*	4
3.	Kitas nematerialusis turtas	4
4.	Prestižas	5

6. Ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigoje pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus: skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams; numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą) – 500,00 €. Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamoms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir transporto priemonėms. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijai:

- pagrįstai tikėtina, kad viešojo sektoriaus subjektas būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei jis

turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Viešojo sektoriaus subjektas gali gauti ilgalaikį materialųjį turtą neatlygintinai arba įsigyti už simbolinį atlygį, t. y. už reikšmingai mažesnę nei turto rinkos vertę. Prie neatlygintinai gauto turto priskiriamas ir viešojo sektoriaus subjektui perduotas teisės aktų nustatyta tvarka turtas, ir padovanotas turtas.

Įstaigoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus. Kiekvieną mėnesį nusidėvėjimo suma yra pripažįstama nusidėvėjimo sąnaudomis. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinę vertę nustato pats viešojo sektoriaus subjektas, atsižvelgdamas į Radviliškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Įstaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai

2 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	100
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	50
2.1.2.	Metaliniai	35
2.1.3.	Mediniai	20
2.2.	Kiti statiniai	15
2.2.1.	plastiko statiniai	25
2.2.2.	žalieji ir grunto statiniai (žemės, smėlio)	
3.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
3.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	15
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
4.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	20
4.3.	Medicinos įranga	6
4.4.	Apsaugos įranga	6
4.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrengimai	3
4.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	7
4.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
5.2.	Specialūs automobiliai	5
5.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
5.4.	Kitos transporto priemonės	8
6.	Baldai ir biuro įranga	

6.1.	Baldai	7
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
6.4.	Kita biuro įranga	5
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	7
7.2.	Muzikos instrumentai	15
7.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
7.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Pirmą kartą taikydama šį standartą, įstaiga inventorizavo ilgalaikį materialųjį turtą, kuris neatitiko 12 standarte nurodytų pripažinimo kriterijų. Nurašyto turto perėjimo prie VSAFAS dieną nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtys, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

7. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.

Finansinis turtas – turtas, kuris yra pinigai ir pinigų ekvivalentai; sutartinė teisė pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau palankiomis sąlygomis; įsigyti kito subjekto vertybiniai popieriai; sutartinė teisė gauti pinigus ar kitą šioje apibrėžtyje nurodytą turtą iš kito subjekto.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos apskaitoje rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto. Šiam turtui priskiriami visi įmonės banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Atsižvelgiant į įsipareigojimų įvykdymo terminus, įstaigos visi įsipareigojimai yra priskiriami prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų. Įstaiga neturi gavusi paskolų, neturi sudariusi atidėjinių, garantinių įsipareigojimų, neturi mokėtinų subsidijų, socialinių išmokų ir neturi finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- gauti išankstiniai apmokėjimai;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu turimi trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

8. Atsargos.

Įstaigos atsargos – turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, išskyrus ilgalaikį turtą, kurį numatoma per 12 mėnesių perduoti kitiems viešojo sektoriaus subjektams, taip pat viešojo sektoriaus subjekto ūkinis inventorių, nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos teikti paslaugos pagal trumpalaikes sutartis.

Ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Kai atsargos registruojamos apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos, išskyrus atvejį, kai tam tikrų atsargų vertė gali būti įtraukta į kito turto, pavyzdžiui, kitų savos gamybos atsargų ar ilgalaikio turto, savikainą, jų balansinė vertė yra pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė ir (arba) vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma balansinėse arba nebalansinėse sąskaitose pagal įstaigos nusistatytą apskaitos politiką.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

9. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus. Įstaigos finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į:

- finansavimo sumas iš valstybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų;
- finansavimo sumas iš kitų šaltinių.

Įstaigos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kurios apima ne tik finansavimo sumas turtui, tokiam kaip ilgalaikis materialusis, nematerialusis, investicijos į kitų subjektų nuosavybės ir ne nuosavybės vertybinius popierius, biologinis turtas ir atsargos, įsigyti, bet ir finansavimo sumas, apimančias nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį įstaigos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Finansavimo sąnaudos – įstaigos per tam tikrą laikotarpį suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos kitam viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba įstaigoje suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos ne viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba iš gautų ar gautinų finansavimo sumų.

Gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos gavėjo apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos gauti finansavimo sumas;
- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Kai gautinos finansavimo sumos yra gautos, finansavimo sumos perkeliamos iš gautinų finansavimo sumų į gautų finansavimo sumų sąskaitą. Valstybės biudžeto arba savivaldybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas.

Įstaiga, taikydama šį standartą pirmą kartą, įvertino nepiniginį turtą, kaip nurodoma VSAFAS ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose VSAFAS taikymą pirmą kartą. Finansinės būklės ataskaitoje pagal VSAFAS finansavimo sumos yra prilyginamos apmokėtai balansinei ilgalaikio materialiojo turto, nematerialiojo turto ir atsargų vertei, nes šis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

10. Atidėjiniai.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei Įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad Įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtina sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtą įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

Įstaiga nėra suformavusi atidėjinių, nes nebuvo tokių įvykių dėl kurių atsirastų prievolė juos formuoti.

11. Informacijos pagal segmentus pateikimas.

Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų ir sąnaudų apskaita yra tvarkoma pagal segmentus. Segmentai - įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Įstaigos veikla yra priskiriama šiems segmentams: „Švietimas“, „Poilsis, kultūra ir religija“, „Socialinė apsauga“. Apie segmentą pateikiama tokia informacija:

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

12. Pajamos.

Pagrindinėms įstaigos veiklos pajamoms gali būti priskirtos šios pajamos už paslaugų teikimą, už turto (pavyzdžiui, pagamintos produkcijos, atsargų, skirtų parduoti, ilgalaikio materialiojo turto, skirtu parduoti) pardavimą, finansinės ir investicinės veiklos pajamos (pavyzdžiui, palūkanos).

Pajamos, kurių apskaitai taikomas 10 standartas, pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos šios sąlygos:

- tikėtina, kad Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą;
- Įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas;
- Įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Įstaigos pajamomis laikomas tik jo gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos (įskaitant ir atliekamus darbus) ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ įstaiga rodo visas pajamas.

13. Sąnaudos.

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms (atliktiems veiksams vykdant priskirtas funkcijas). Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir bus pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais. Išlaidos, kurios neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Įstaiga, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią įstaigos veiklą vykdant jos buvo padarytos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

14. Operacijų užsienio valiuta apskaitos principai.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Įstaiga valiutinės sąskaitos banke neturi.

15. Tarpusavio užskaitos.

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudžiamąjį įvykio padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neatlika turto ir įsipareigojimų ar pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitų.

16. Finansinės rizikos valdymo principai.

Įstaiga savo veikloje gali susidurti su trumpalaikė likvidumo rizika. Tikimybė, kad įstaiga susidurs su kredito, palūkanų normos ir valiutos rizika yra labai maža arba jos visai nėra, nes: įstaiga neturi gavusi ar suteikusi paskolų; neturi palūkanas uždirbančio turto ir neturi palūkanas kainuojančių įsipareigojimų; neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta.

Likvidumo rizika - tai rizika, kad įstaiga nesugebės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų darbuotojams, mokesčiams, SODRAI ir tiekėjams. Įstaiga su šia trumpalaikė rizika gali susidurti tuo atveju, jei laiku negaus finansavimo iš valstybės ar savivaldybės biudžeto pagal patvirtintas sąmatas.

Įstaigos teikiamos paslaugos yra finansuojamos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų pagal asignavimų valdytojų patvirtintas sąmatas, laikantis Finansų ministerijos nustatytų finansavimo taisyklių ir išdo procedūrų. Įstatymu yra nustatyta, kad iš asignavimų valdytojų gautus biudžeto asignavimus įstaigos naudoja racionaliai ir taupiai. Dėl šių priežasčių įstaigos likvidumo rizika yra vertinama kaip žema.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės ir tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir pateikiama VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

1. Pagrindinės veiklos pajamos (Veiklos rezultatų ataskaita).

Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas. Paslaugų, kurios teikiamos ilgiau nei vieną ataskaitinį laikotarpį nėra. Turto ir paslaugų pajamų, gautų iš mainų sandorių, nebuvo.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos pateikiamos 10-ojo VSAFAS 1 priede. Suteiktų paslaugų pajamas (1.3 eilutė) sudaro:

Eil. Nr.	Suteiktų paslaugų pajamos (1.3 eilutė)	2020 m. suma €	2019 m. suma €
1	Turto nuoma	4862,24	4827,24
2	Transporto paslaugos	228,00	751,60
3	Tėvų įnašai	3010,14	3033,11
	Iš viso: (1.3 eilutė)	8100,38	8611,95

Pateikiama informacija apie panaudotas finansavimo pajamas pagal finansavimo šaltinius:

Eil. Nr.	Finansavimo pajamų šaltiniai	2020 m. suma €	2019 m. suma €
1	Valstybės biudžetas	356411,21	310838,76
2	Savivaldybės biudžetas	196404,79	191821,87
3	ES lėšos	7290,25	4193,88
4	Kiti šaltiniai	411,43	431,60
	Iš viso per metus	560517,68	507286,11

2. Pagrindinės veiklos sąnaudos (Veiklos rezultatų ataskaita).

Pateikiama informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS 1 priedas). Socialinės apsaugos segmentui yra priskirta 24713,56 € (socialinių išmokų sąnaudos – 24713,56 €). Kitos sąnaudos yra priskiriamos švietimui.

Eil. Nr.	Pagrindinės veiklos sąnaudos	2020 m. suma €	2019 m. suma €
1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	453546,43	402896,99
iš jų	darbo užmokesčio sąnaudos	446586,19	401677,19
	socialinio draudimo sąnaudos	6960,24	1219,80
2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	14406,49	15091,84
iš jų	ilgalaikio nematerialiojo turto	0,00	134,76
	ilgalaikio materialiojo turto	14406,49	14957,08
3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	20521,19	31073,78
iš jų	šildymo sąnaudos	14958,92	26499,33
	elektros energijos sąnaudos	4012,13	3462,54
	vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	447,32	398,78

	ryšių paslaugų sąnaudos	664,04	440,67
	kitų komunalinių paslaugų sąnaudos (atliekų išvežimas)	438,78	272,46
4	Komandiruočių	0,00	0,00
5	Transporto	7262,80	8885,25
iš jų	kuro sąnaudos	74,49	395,95
	remonto išlaidų, atsarginių dalių sąnaudos	6847,27	7785,11
	kitos transporto išlaidų sąnaudos (draudimas, technikinė apžiūra)	341,04	704,19
6	Kvalifikacijos kėlimo	523,37	464,00
7	Paprastojo remonto ir eksploataavimo	12163,42	6625,35
8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	0,00	0,00
9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	20301,35	13340,82
iš jų	sunaudotų atsargų savikaina	20301,35	13340,82
10	Socialinių išmokų	24713,56	23854,09
iš jų	socialinės paramos mokiniams sąnaudos	18143,06	13296,72
	soc. paramos išmokos mokinių pavėžėjimo kompensavimo sąnaudos	6570,50	10557,37
11	Nuomos	0,00	0,00
12	Finansavimo	0,00	0,00
13	Kitų paslaugų	15451,59	12753,67
14	Pagrindinės veiklos kitos	340,75	400,95
	Iš viso pagrindinės veiklos sąnaudų per metus	569230,95	515386,74

Pagrindinės veiklos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateikiamos pridedamoje formoje (17).

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2020 metais didėjo 50,6 tūkst. €, iš jų: 45,6 tūkst. € dėl skirto didesnio mokymo lėšų finansavimo darbo užmokesčiui pedagogams; 5,0 tūkst. € dėl MMA, koeficientų ir bazinio dydžio didėjimo aptarnaujančiam personalui.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos sumažėjusios dėl COVID 19 pandemijos paskelbto karantino ir vaikų mokymosi nuotoliniu būdu sutaupyto šildymo sąnaudų.

Transporto sąnaudos 2020 metais sumažėjo dėl COVID 19 pandemijos plitimo šalyje paskelbto karantino ir įvesto vaikų nuotolinio mokymosi.

2020 metais papildomai buvo skirta 8,0 tūkst. € mokyklos fasado, pastato einamajam remontui, langų sandarinimui, elektros instaliacijos keitimui. Šios išlaidos padidino paprasto remonto ir eksploataavimo sąnaudas.

Sunaudotų atsargų savikaina padidėjo 6,9 tūkst. €, nes 2020 metais mokykla išleido daugiau ūkiniam inventoriui įsigyti, lyginant su 2019 metais.

Socialinės paramos mokiniams sąnaudos padidėjo, nes dėl COVID 19 pandemijos plitimo paskelbto karantino, nemokamą maitinimą (maisto davinius) gavo visi vaikai, kuriems jis priklauso, t.y. lankomumas buvo 100 proc.

Soc. paramos išmokos mokinių pavėžėjimo kompensavimo sąnaudos sumažėjo dėl 2020 metais šalyje paskelbto karantino ir nuotolinio mokymosi sumažėjusių išlaidų mokinių pavėžėjimui.

Kitų paslaugų sąnaudos išaugusios dėl padidėjusių mokinių maisto gamybos išlaidų.

3 . Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (*Veiklos rezultatų ataskaita*).

Per 2020 metus įstaiga finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų nepatyrė (6- ojo VSAFAS 4 priedas).

4 . Ilgalaikis nematerialusis turtas (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama forma apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS 1 priedas).

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau naudojamas veikloje įsigijimo savikaina - 717,46 € (programinė įranga ir jos licencijos). Nematerialiojo turto per laikotarpį neįsigyta, perdavimų nebuvo. Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį 0,00 €. Nurašyta ilgalaikio nematerialiojo turto nebuvo. Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas veikloje, nėra. Nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

5. Ilgalaikis materialusis turtas (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama forma apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (12-ojo VSAFAS 1 priedas).

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas veikloje įsigijimo savikaina – 112889,40 € (infrastruktūros ir kiti statiniai – 1596,39 €, mašinos ir įrenginiai – 29525,00 €, transporto priemonės (mokyklinis autobusas) – 73164,68 €, baldai ir biuro įranga – 8603,33 €). Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir laikomas parduoti, nėra. Turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje nėra. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje, nėra. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra. Kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybių nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra. 2020 metais ilgalaikio materialiojo turto pirkimų nebuvo. Iš Sidabravo gimnazijos 2020 metais mokykla neatlygintinai gavo mokyklinį autobusą, kurio įsigijimo savikaina - 3882154,00 €, sukaupta nusidėvėjimo suma – 38821,54 €. Apskaičiuota materialiojo ilgalaikio turto nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį – 14406,49 €. 2020 metais nurašyto turto (kompiuterinės įrangos) suma - 1507,88 €, nurašyto turto nusidėvėjimo suma -1507,88 €. 2020 metais neatlygintinai perduoto turto nebuvo. Tikrosios vertės rezervas nebuvo didinamas dėl ilgalaikio turto vertės padidėjimo. Įvertinus turta, nustatyta didesnės vertės nebuvo.

6. Atsargos (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama forma apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (8-ojo VSAFAS 1 priedas).

Per ataskaitinį laikotarpį atsargų vertė sumažinta nebuvo. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra. Atsargų, skirtų parduoti nėra. 2020 m. gruodžio 31 d. įstaigoje atsargų likutis - 2428,34 €, iš jų kuras, degalai ir tepalai sudaro - 369,34 €, kitos medžiagos ir žaliavos - 2059,00 €. Per 2020 metus neatlygintinai gauta atsargų už 8640,10 € (Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centras – 3,46 €; Radviliškio rajono savivaldybės administracija – 7504,64 €; Sidabravo gimnazijos – 944,00 €; kiti rėmėjai – 188,00 €). Nemokamų perdavimų 2020 metais nebuvo. Įstaiga 2020 m. gruodžio 31 d. užbalansinėse sąskaitose turėjo ūkinio inventoriaus už 79950,98 €, kuris atiduotas naudoti ūkinėje veikloje.

7. Išankstiniai apmokėjimai (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama informacija apie išankstinius apmokėjimus (6-ojo VSAFAS 6 priedas).

Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už prekes ir paslaugas 2020 m. gruodžio 31d. yra 740,03

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas, už ką	Suma €
1	Ignitis, UAB už elektros energiją	60,94
2	Energijos skirstymo operatorius, AB už elektros energiją	679,05
3	Tele2, UAB už ryšio paslaugas	0,04

8. Per vienerius metus gautinos sumos (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS 7 priedas).

Ataskaitos 1.3. eilutėje „Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas“ parodytos gautinos sumos už turto naudojimą 122,27 €, už suteiktas paslaugas 144,52 € ir tėvų įnašai 303,57 €.

Ataskaitos 1.5. eilutėje „Sukauptos gautinos sumos“ įtrauktos gautinos sukauptos finansavimo pajamos 41931,93 €:

Ataskaitos 1.5.1. eilutėje „Iš biudžeto“ 39275,02 €:

- iš valstybės išdo – 31288,94 €;
- iš savivaldybės išdo – 7986,08 €.

Ataskaitos 1.5.2. eilutėje „Kitos“ 2656,91 € :

- tai savivaldybės išdui pervestos, bet 2020-12-31 d. nepanaudotos, surinktos spec. lėšos.

Ataskaitos 1.6. eilutėje „Kitos gautinos sumos“ 632,11 €:

- tai kitos gautinos sumos už sunaudotus komunalinius patarnavimus, kuriomis atstatomos savivaldybės biudžeto sąnaudos.

Ataskaitos 2 eilutėje „Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje“ parodytas gautinų sumų už suteiktas paslaugas nuvertėjimas (144,52) € (perkelta VŠĮ „Sportas visiems – Šiaulių regionas 2012“ beviltiška skola už transporto paslaugas).

9. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (17-ojo VSAFAS 8 priedas). 2020-12-31 d. pinigų likutis banke buvo 40,16 € (2 proc. lėšos).

10. Finansavimo sumos (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį (20-ojo VSAFAS 4 priedas).

Pateikiama informacija apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą ir jos panaudojimą (6-ojo VSAFAS 7 ir 8 priedai).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumų likučius (20-ojo VSAFAS 5 priedas).

Per 2020 m. iš valstybės biudžeto (Iždo) gauta ir panaudota 359393,47 €. Iš jų: mokymo lėšų buvo gauta ir panaudota 335454,41 € (iš jų grąžinta į biudžetą 4813,41 €); socialinės paramos mokiniams (nemokamas mokinių maitinimas) gauta ir panaudota 18143,06 €; pedagoginių darbuotojų skaičiaus optimizavimui gauta ir panaudota – 4796,00 €; skaitmeniniam ugdymui gauta ir panaudota 1000,00 €. Neatlygintinai gauta turto iš Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centro už 3,46 €. Nemokamų perdavimų 2020 metais nebuvo.

Iš savivaldybės biudžeto (Iždo) gauta ir panaudota 181076,99 €. Iš jų : savivaldybės biudžeto lėšų gauta ir panaudota 166258,34 € (iš jų grąžinta į biudžetą 212,31 €); socialinės paramos išmokos mokinių pavėžėjimui gauta ir panaudota 681,65 €; savivaldybės biudžeto 2019.12.31 likučio sumų gauta ir panaudota už 8000,00 €. Iš Radviliškio raj. savivaldybės administracijos neatlygintinai gauta atsargų už 200,86 €. Sidabravo gimnazija neatlygintinai perdavė atsargų už 944,00 €. Neatlygintinų perdavimų 2020 metais nebuvo.

Iš ES finansavimo šaltinių 2020 metais finansavimo nebuvo. Iš Radviliškio rajono savivaldybės administracijos neatlygintinai gauta atsargų už 7290,25 €. Neatlygintinai perduoto turto nebuvo.

Iš kitų finansavimo šaltinių (projektai, parama) gauta 221,70 €. Neatlygintinai gauta turto iš Radviliškio rajono savivaldybės administracijos už 13,53 €, iš kitų rėmėjų už 188,00 €. Nemokamų perdavimų nebuvo.

11. Įsipareigojimai (Finansines būkles ataskaita).

Pateikiama informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (17-ojo VSAFAS 12 priedas) ir informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis (17-ojo VSAFAS 13 priedas).

Kreditinis įsiskolinimas 2020 m. gruodžio 31d. yra 14,86 €. Tai sudaro:

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas, už ką	Suma €
1	Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras, VŠĮ už atliekų išvežimą	14,86

Įsipareigojimai pagal panaudos sutartis pateikiami pridedamoje lentelėje (16). Panaudos sutartys sudarytos su viešojo sektoriaus subjektais. Išsamesnė informacija pateikiama lentelėje:

Partneris, su kuriuo sudaryta panaudos sutartis	INT Kitas nemateri alus turtas	IMT Mašinos ir įrengimai	IMT Transporto priemonės	IMT Baldai ir biuro įranga	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Iš viso panaudos sutarčių suma
1.Radviliškio raj. sav. administracija (188726247)				0,29	120,77	121,06
2.Nacionalinė švietimo agentūra (305238040)				1151,92	96,21	1248,13
Viso su VSS sutarčių:				1152,21	216,98	1369,19

12. Grynasis turtas (Finansines būkles ataskaita, Grynojo turto pokyčių ataskaita).

Likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

- einamųjų metų perviršis ar deficitas – (612,89) €;
- ankstesnių metų perviršis ar deficitas – 511,32 €.

Įstaigos restruktūrizavimas šiuo metu nėra numatytas, taip pat nenumatomas veiklos nutraukimas. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų įstaiga neturi.

PRIDEDAMOS LENTELĖS:

1. 6-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“, 1 lapas;
2. 6-ojo VSAFAS 6 priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“, 1 lapas;
3. 6-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą“;
4. 6-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį“;
5. 8-ojo VSAFAS 1 priedas „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
6. 10-ojo VSAFAS 2 priedas „Kitos pajamos“, 1 lapas;
7. 12-ojo VSAFAS 1 priedas „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
8. 13-ojo VSAFAS 1 priedas „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
9. 17-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“, 1 lapas;
10. 17-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“, 1 lapas;
11. 17-ojo VSAFAS 12 priedas „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“, 1 lapas;
12. 17-ojo VSAFAS 13 priedas „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis, 1 lapas;
13. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
14. 20-ojo VSAFAS 5 priedas „Finansavimo sumų likučiai“, 1 lapas;
15. 25-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija pagal veiklos segmentus“, 1 lapas;
16. D-P14-A-ZF „Įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos(lizingo) ir kito turto perdavimo sutarčių“, 1 lapas;
17. D-P22-2-ZF „Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte“, 1 lapas.

Direktorė



Rasa Saliamorienė

Vyr. buhalterė



Laima Gudžiūnienė

Rengėjas:

Vyresnioji buhalterė – ekonomistė



Lima Šilinskienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,

finansinės būklės ataskaitos forma)

Radviliškio raj. Alksniupių pagr. mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 190672162, Algirdo g. 22, Alksniupiai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2021.02.05 Nr. 4

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2020-12-31	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2019-12-31
ILGALAIKIS TURTAS		673479,74	687886,23
Nematerialusis turtas		0,58	0,58
Plėtros darbai		0,00	0,00
Programinė įranga ir jos licencijos		0,58	0,58
Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
Prestižas		0,00	0,00
Ilgalaikis materialusis turtas		673479,16	687885,65
Žemė		0,00	0,00
Pastatai		660990,34	671566,90
Infrastruktūros ir kiti statiniai		8460,80	9165,80
Nekilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
Mašinos ir įrenginiai		2478,82	4703,87
Transporto priemonės		0,29	0,29
Kilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
Baldai ir biuro įranga		1503,64	2223,58
Kitas ilgalaikis materialusis turtas		45,27	225,21
Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
Ilgalaikis finansinis turtas		0,00	0,00
Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
BIOLOGINIS TURTAS		0,00	0,00
TRUMPALAIKIS TURTAS		46198,41	41799,06
Atsargos		2428,34	2281,72
Strateginės ir neliečiamosios atsargos		0,00	0,00
Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		2428,34	2281,72
Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0,00	0,00
Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	0,00
Išankstiniai apmokėjimai		740,03	10,16
Per vienus metus gautinos sumos		42989,88	39478,82
Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0,00	0,00
Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0,00	0,00
Gautinos finansavimo sumos		0,00	0,00
Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		425,84	613,76
Sukauptos gautinos sumos		41931,93	38378,33
Kitos gautinos sumos		632,11	486,73
Trumpalaikės investicijos		0,00	0,00
P pinigai ir pinigų ekvivalentai		40,16	28,36
IŠ VISO TURTO:		719678,15	729685,29

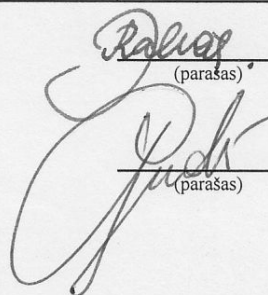
D.	FINANSAVIMO SUMOS		676767,11	689566,30
I.	Iš valstybės biudžeto		4139,09	4901,87
II.	Iš savivaldybės biudžeto		672587,61	684635,82
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,25	0,25
IV.	Iš kitų šaltinių		40,16	28,36
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		39275,02	35870,08
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		39275,02	35870,08
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		0,00	0,00
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0,00	0,00
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą		0,00	0,00
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		0,00	0,00
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		0,00	0,00
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		0,00	0,00
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		0,00	0,00
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		14,86	435,01
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		0,00	0,00
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		39260,16	35435,07
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
F.	GRYNASIS TURTAS		3636,02	4248,91
I.	Dalininkų kapitalas		0,00	0,00
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas		0,00	0,00
II.2	Kiti rezervai		0,00	0,00
III.	Nuosavybės metodo įtaka		0,00	0,00
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		3636,02	4248,91
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-612,89	511,32
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		4248,91	3737,59
G.	MAŽUMOS DALIS		0,00	0,00
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		719678,15	729685,29

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))



Rasa Saliamorienė
(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Radviliškio raj. Alksniupių pagr. mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 190672162, Algirdo g. 22, Alksniupiai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą

arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2020 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2021.02.05 Nr. 4

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2020.01.01 - 2020.12.31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2019.01.01 - 2019.12.31
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		568618,06	515898,06
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		560517,68	507286,11
I.1.	Iš valstybės biudžeto		356411,21	310838,76
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		196404,79	191821,87
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		7290,25	4193,88
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		411,43	431,60
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		0,00	0,00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		8100,38	8611,95
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		8100,38	8611,95
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0,00	0,00
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		569230,95	515386,74
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		453546,43	402896,99
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		14406,49	15091,84
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		20521,19	31073,78
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		0,00	0,00
V.	TRANSPORTO		7262,80	8885,25
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		523,37	464,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		12163,42	6625,35
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		0,00	0,00
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		20301,35	13340,82
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		24713,56	23854,09
XI.	NUOMOS		0,00	0,00
XII.	FINANSAVIMO		0,00	0,00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		15451,59	12753,67
XIV.	KITOS		340,75	400,95
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-612,89	511,32
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA		0,00	0,00
G.	PELNO MOKESTIS		0,00	0,00
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		-612,89	511,32
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0,00	0,00
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-612,89	511,32
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		0,00	0,00
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI		0,00	0,00

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Rasa Saliamorienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Radviliškio raj. Alksniupių pagr. mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm. kodas 190672162, Algirdo g. 22, Alksniupiai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2021 m. vasario mėn. 05 d. Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis [2020.01.01 - 2020.12.31]			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis [2019.01.01 - 2019.12.31]		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		11,80	0,00	11,80	-529,69	0,00	-529,69
I.	Įplaukos		557411,76	0,00	557411,76	496035,12	0,00	496035,12
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		535666,44	0,00	535666,44	474516,76	0,00	474516,76
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		354580,06		354580,06	297523,77		297523,77
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		180864,68		180864,68	176122,69		176122,69
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					717,45		717,45
I.1.4	Iš kitų šaltinių		221,70		221,70	152,85		152,85
I.2	Iš mokesčių							0,00
I.3	Iš socialinių įmokų							0,00
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		8288,30		8288,30	8485,32		8485,32
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		8146,65		8146,65	8031,72		8031,72
I.6	Gautos palūkanos							0,00
I.7	Kitos įplaukos		5310,37		5310,37	5001,32		5001,32
II.	Pervestos lėšos		8288,30	0,00	8288,30	8485,32	0,00	8485,32
II.1	Į valstybės biudžetą					0,00		0,00
II.2	Į savivaldybių biudžetus		8288,30		8288,30	8485,32		8485,32
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms					0,00		0,00
II.4	Į kitus išteklių fondus							0,00
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.6	Kitiems subjektams					0,00		0,00
III.	Išmokos		549111,66	0,00	549111,66	488079,49	0,00	488079,49
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		449721,34		449721,34	388920,08		388920,08
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		27119,95		27119,95	36521,27		36521,27
III.3	Komandiruočių							0,00
III.4	Transporto		6760,03		6760,03	8633,93		8633,93
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		523,37		523,37	464,00		464,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		13096,72		13096,72	6672,14		6672,14
III.7	Atsargų įsigijimo		22757,77		22757,77	19111,40		19111,40
III.8	Socialinių išmokų		24961,71		24961,71	23956,59		23956,59

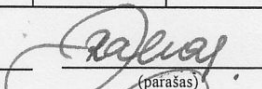
III.9	Nuomos							0,00
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo	3830,02		3830,02	3399,13			3399,13
III.11	Sumokėtos palūkanos							0,00
III.12	Kitos išmokos	340,75		340,75	400,95			400,95
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							0,00
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							0,00
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							0,00
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							0,00
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							0,00
II.	Gautų paskolų grąžinimas							0,00
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							0,00
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto							0,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							0,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							0,00
IV.4	Iš kitų šaltinių							0,00
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							0,00
VI.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							0,00
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							0,00
D.	VALIOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)	11,80		11,80	-529,69			-529,69
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje	28,36	0,00	28,36	558,05	0,00		558,05
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	40,16	0,00	40,16	28,36	0,00		28,36

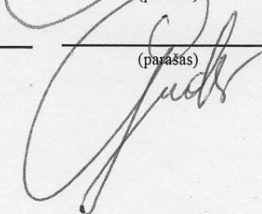
Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausia buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

Rasa Saliamorienė

(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Radviliškio raj. Alksninių pagr. mokykla Įm. kodas: 190672162
(viešojo sektoriaus subjektu arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Algirdo g. 22, Alksniniai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA *
PAGAL 2020 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2021.02.05 Nr. 1

(data)

Pateikimo vienieta ir tikslumas: eurais

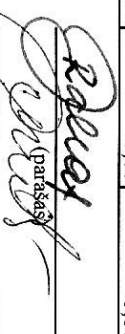
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenkia kontroliuojančiajam subjektui						Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaka			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Likutis 2019 m. sausio mėn. 1 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	3737,59	3737,59		
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00	x			0,00	x	
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x			0,00	x	
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00			0,00	0,00	x	
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0,00		x	0,00	x	
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0,00		x	0,00	x	
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x	x			0,00		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		0,00	511,32	511,32	
9.	Likutis 2020 m. sausio mėn. 1 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	4248,91	4248,91		
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00	x			0,00	x	
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x			0,00	x	
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00			x	0,00	x	
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0,00		x	0,00	x	
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0,00		x	0,00	x	
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x	x			0,00		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		0,00	-612,89	-612,89	
17.	Likutis 2020 m. gruodžio mėn. 31 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	3636,02	3636,02		

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Direktore

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens

Vyriausioji buhalterė

 (paršas)

Rasa Saliamorienė
(vardas ir pavardė)
Laima Gudžūnienė

(vardas ir pavardė)