

PATVIRTINTA
Alksniupių pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2013 m. lapkričio 11 d.
įsakymu Nr. V-180

ALKSNIUPIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ BUDĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos mokinių budėjimo tvarkos aprašas nustato mokinių budėjimo organizavimo tvarką, vykdymą ir priežiūrą.
2. Mokinių budėjimo paskirtis – kultūringo mokinių elgesio, drausmės, švaros ir tvarkos palaikymas.

II. MOKINIŲ BUDĖJIMO ORGANIZAVIMAS

3. Mokykloje budi 5–10 klasių mokiniai.
4. Klasės budi vieną savaitę, budėti pradedama pirmadienį 8.00 val. Budima iki 13.50 val.
5. Budėjimo grafiką rengia direktoriaus pavaduotoja ugdymui.
6. Budėjimą organizuoja klasės auklėtojas ir klasės seniūnas, jie:
 - 6.1. Paskiria mokinius į budėjimo postus. Jei klasėje nėra paskirto budėtojo, paskiria kitą mokinį.
 - 6.2. Stebi klasės mokinių budėjimą.
 - 6.3. Tikrina visus budėjimo postus, budėjimo pabaigoje surenka iš budėjusių mokinių pastabas, kartu su mokiniais klasės valandėlės metu įvertina budėjimą.
7. Mokiniai budi prieš pamokas ir pertraukų metu pagal direktoriaus pavaduotojo ugdymui parengtą grafiką.
8. Mokiniai budi I aukšto fojė ir koridoriuje, prie lauko durų, pradinių klasių korpuse, II aukšto koridoriuje, valgykloje.
9. Renginių metu budima aktų ir sporto salėse pagal atskirą grafiką.

III. BUDINČIŲ MOKINIŲ PAREIGOS

10. Budėjimo metu budintys mokiniai segi skiriamąjį ženklą „BUDINTIS MOKINYS“.
11. Budintys mokiniai:

- 11.1. Elgiasi taip, kad būtų pavyzdys kitiems.
- 11.2. Padeda užtikrinti švarą ir tvarką budėjimo vietoje.
- 11.3. Reikalauja laikytis mokinių elgesio taisyklių, o mokiniams nepaklusus, informuoja apie tai budintį mokytoją, klasės auklėtoją ar pavaduotoją. Budėtojai negali taikyti kitų poveikio priemonių mokinių elgesio taisyklių nesilaikantiems mokiniams.
- 11.4. Tausoja mokyklos turtą, apie pastebėtus pažeidimus informuoja administraciją.
- 11.5. Teikia informaciją apie mokyklą svečiams, yra mandagūs ir paslaugūs.
- 11.6. Valgykloje prižiūri, kad mokiniai laikytųsi eilės, pavalgę nuneštų indus, kultūringai elgtųsi.
- 11.7. Padeda parengti patalpas, mokyklos inventorių, technines priemones renginiams.

IV. ATSAKOMYBĖ

12. Už klasės budėjimą atsako klasės auklėtojas.
 13. Už budėjimą klasės auklėtojas mokiniams skiria socialinės veiklos valandas.
 14. Su mokinių budėjimo tvarkos aprašu bei su mokinio elgesio taisyklėmis mokiniai supažindinami pasirašytinai kasės dienyne.
-